

Energimarknadsinspektionen
Box 155
631 03 Eskilstuna

Lidköping den 18 december 2020

Till förvaltningsrätten i Linköping

ÖVERKLAGANDE

Klagande: Lidköpings kommun, org nr 212000-1694
531 88 Lidköping vid Vänern

Motpart: Energimarknadsinspektionen
Box 155
631 03 Eskilstuna

Överklagat beslut: Energimarknadsinspektionens beslut av den 11 december 2020
Dnr 2020-103375, 2019-101941, redovisningsenhet REL03000

Saken: Avvikelsebeslut – rätt att föra över belopp till tillsynsperioden
2020–2023

Lidköpings kommun ("Klaganden") får härmed överklaga
Energimarknadsinspektionens beslut.

1. YRKANDE

Klaganden yrkar att förvaltningsrätten, med ändring av det överklagade beslutet, tillåter Klaganden att flytta underskott från tillsynsperioden 2012–2015 till tillsynsperioden 2020–2023.

Klaganden kommer att precisera sitt nu framställda yrkande i kommande yttrande.

2. BAKGRUND

Under våren 2017 meddelade Energimarknadsinspektionen (Ei) beslut med stöd av 5 kap. 20 § ellagen (i då gällande lydelse) att för tillsynsperioden 2016–2019 öka elnätsföretagens intäktsramar med i besluten angivna belopp avseende tillsynsperioden 2012–2015. I sina beslut angav Ei även att ”detta belopp kan inte föras vidare till tillsynsperioden 2020–2023”.

Sedan elnätsföretagen överklagat Ei:s beslut meddelade Kammarrätten i Jönköping dom den 11 februari 2019 (Mål nr 2700–18). Kammarrätten slog därvid fast att lagstiftningens ordalydelse inte gav något stöd för Ei:s ställningstagandet att ett belopp med vilket intäktsramen ökas för tillsynsperioden 2016–2019, inte kan föras vidare till tillsynsperioden 2020–2023. Inte heller övriga av Ei åberopade omständigheter ledde till någon annan bedömning.

Kammarrättens dom vann laga kraft den 4 mars 2019.

Domen innebär att alla elnätsföretag (som har kvar s.k. underskott), har rätt att få underskott från tillsynsperioden 2012–2015 överflyttade till tillsynsperioden 2020–2023 i samband med avstämningen av 2016–2019 års tillsynsperiod.

Trots kammarrättens dom har det i ellagen införts en retroaktiv övergångsbestämmelse som innebär att elnätsföretagen inte har rätt att föra över underskott från tillsynsperioden 2012–2015 till tillsynsperioden 2020–2023.

Ei har i samband med avstämningen av 2016–2019 års tillsynsperiod beslutat att Klaganden inte har rätt att få underskott från tillsynsperioden 2012–2015 överflyttade till tillsynsperioden 2020–2023.

Klaganden ifrågasätter lagligheten av den införda övergångsbestämmelsen.

3. GRUNDER FÖR ÖVERKLAGANDET

Klaganden kommer att utveckla grunderna för överklagandet i kommande yttrande.

4. BEGÄRAN OM ANSTÅND

Beslutet är av stor vikt för Klaganden som behöver tid att analysera det överklagade beslutet. Därtill ska nämnas att Ei, enligt uppgift, kommer att meddela enahanda beslut fram till februari 2021. Dessutom pågår ett lagstiftningsarbete om ett särskilt investeringsutrymme för elnätsföretagen som har betydelse i nu aktuellt hänseende och som eventuellt resulterar i att ett lagförslag kommer att antas av riksdagen under vintern/våren 2021. Om så sker kan Klaganden komma att återkalla sitt överklagande.

Klaganden hemställer därför om anstånd till den 30 april 2021 med att komplettera yrkandet och utveckla grunderna för överklagandet.

Som ovan

Lidköpings kommun genom:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Marie Stensson", is written over a horizontal dashed line.

Marie Stensson

Förvaltningschef Teknisk Service

Kontaktuppgifter till klagande

Teknisk Servicechef Marie Stensson

Marie.Stensson@lidkoping.se

Telefon nr. 0510-77 16 56

Lidköpings kommun

531 88 Lidköping vid Vänern

Elnätschef Henrik Larsson

Henrik.Larsson2@lidkoping.se

Telefon nr. 0510-77 03 11

Lidköpings kommun

531 88 Lidköping vid Vänern

Kontaktuppgifter till ombud

A1 Advokater KB

www.a1advokater.se

Telefon nr. 08-545 811 00

Riddargatan 13 A

114 51 Stockholm

§ 45

Dnr KS 2019/471

Rekrytering av förvaltningschef med ansvarsområde Teknisk Service

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 3.2.2, att tillsätta Marie Stensson som förvaltningschef med ansvarsområde Teknisk Service, under förutsättning att hon klarar säkerhetsklassningen.

Sammanfattning av ärendet

Tjänsten som förvaltningschef med ansvarsområde Teknisk Service har annonserats ut. Intervjuer, tester samt djupintervjuer har genomförts av en arbetsgivargrupp bestående av tf kommundirektör Sven-Ove Andersson, personalkonsult Marie Törnberg, bitr personalchef Anna Henden, kommunstyrelsens ordförande Jonas Sundström (S), kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Rasmus Möller (M), teknisk servicenämnds ordförande Karl Wiktorsson (S), teknisk servicenämnds 2:e vice ordförande Kenneth Svensson (M), samt representanter från de fackliga organisationerna. Efter tester och intervjuer är Marie Stensson föreslagen som ny förvaltningschef med ansvarsområde Teknisk Service. Förhandling med de fackliga organisationerna har skett och de har inget att erinra om förslaget om att tillsätta Marie Stensson.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordföranden Jonas Sundström (S) yrkar att anställningen av Marie Stensson gäller under förutsättning att hon klarar säkerhetsklassningen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition bifall mot avslag på eget yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rekrytering av förvaltningschef med ansvarsområde Teknisk Service

Beslutet ska skickas till

HR-chef Lena Boman
Teknisk servicenämnd
Marie Stensson

§67

Ändring av delegationsordning för teknisk servicenämnds verksamheter (TSN 2018/94)

Beslut

Teknisk servicenämnd beslutar att godkänna föreslagna ändringar i delegationsordningen.
Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

Den 25 maj 2018 började nya dataskyddsförordningen gälla. I och med detta behöver teknisk servicenämnds delegationsordning uppdateras för att omfatta den nya lagstiftningen.

Förslag till tillägg i delegationsordningen:

1.11 Beslut om avslag eller begränsningar gällande de registrerades rättigheter.

Beslut om avslag eller begränsningar gällande de registrerades rättigheter. Exempelvis avslag på ”rätt till tillgång” enligt artikel 15 eller avslag på ”rätt till radering” enligt artikel 17.

Delegat

Förvaltningschef

1.12 Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal

Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal samt alla därtill hörande justeringar, exempelvis godkännande av underleverantör.

Delegat

Förvaltningschef

Förslag på ändring i delegationsordningen:

2.5 Fordringar m.m.

Rätt att föra teknisk servicenämnds talan och ingå förlikning gällande betalning och kvittning av fordringar. Vidare rätt att besluta om att anta ackord.

Delegat

Teknisk servicenämnd över tre prisbasbelopp

Förvaltningschef upp till tre prisbasbelopp

Inför ingående av förlikning bör kommunjurist konsulteras.

Expedieras till

Kommunstyrelsens verksamheter

Delegationsordning för teknisk servicenämnds verksamheter

Fastställd av teknisk servicenämnd 2018-09-06 § 67 (TSN 2018/94).

Se även kommunstyrelsens delegationsordning fastställd 2011-10-12.

I den mån delegationen avser förvaltningschef har vederbörande med stöd av nämndsbeslut och kommunallagen (1990:900) 6 kap. 37 § rätt att vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd inom förvaltningen – se särskilt dokument angående vidaredelegation. Annan vidaredelegering är inte tillåten.

Delegationsbeslut – även vidaredelegerade – ska anmälas till teknisk servicenämnd närmast följande sammanträde om inget annat anges i delegationsordningen (KomL 6 kap. 35 §).

Teknisk servicenämnd delegerar beslutanderätt enligt nedanstående om ärendet inte är av principiell betydelse eller i övrigt av större vikt.

Kommunövergripande personalfrågor regleras i kommunstyrelsens delegationsordning (kap 3). Övriga beslut i frågor om anställning och anställningsförhållanden för arbetstagare inom teknisk servicenämnds verksamhetsområde är verkställighetsåtgärder som i princip är varje chefs ansvar i förhållande till underställd personal.

Innehåll	sida
1 Övergripande frågor.....	2
2 Ekonomifrågor	4
3 Upphandling och avrop.....	5
4 Säkerhet	5
5 Detaljplaneärenden	5
6 Övrigt.....	6

1 Övergripande frågor

1.1 Vidaredelegation

Rätt att vid förfall för angivna tjänstemannadelegater själv utöva den delegerade beslutanderätten eller delegera denna vidare till anställd hos kommunen. Annan vidaredelegering är inte tillåten.

Delegat

Förvaltningschef

1.2 Undertecknande av teknisk servicenämnds handlingar

Rätt att underteckna avtal och handlingar för teknisk servicenämnd utöver det som anges i teknisk servicenämnds reglemente § 20 samt att teckna firma för myndigheten teknisk servicenämnd.

Delegat

Förvaltningschef

1.3 Allmänna handlingar

Besluta om att vägra lämna ut handling som förvaras hos teknisk servicenämnd samt fullgörande i övrigt av uppgifter som ankommer på teknisk servicenämnd som myndighet enligt 2 kap tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagen.

Delegat

Förvaltningschef

1.4 Talan inför domstol och andra myndigheter m.m.

Beslut om att utfärda fullmakt att föra teknisk servicenämnds talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.

Delegat

Teknisk servicenämnds ordförande

1.5 Kvittera och ta emot postförsändelser

Rätt att för teknisk servicenämnds räkning kvittera och ta emot postförsändelser och andra försändelser ställda till teknisk servicenämnd

Delegat

Nämndsekreterare

Registrator

1.6 Avvisning av för sent inkomna överklaganden enligt 24 § förvaltningslagen

Delegat

Nämndsekreterare

1.7 Delgivningsmottagning

Utöver de som anges i teknisk servicenämnds reglemente § 19 har nedanstående rätt att motta delgivningar till teknisk servicenämnd.

Delegat

Teknisk servicenämnds ordförande

Förvaltningschef

1.8 Besluta i ärenden som är så brådskande att teknisk servicenämnds avgörande inte kan avvaktas

Delegat

Teknisk servicenämnds ordförande

1.9 Besluta om anslutning till kommunens VA-nät utanför verksamhetsområde

Delegat

VA-chef

1.10 Besluta om undantag och dispenser

1.10.1 Rätt att besluta om utbyte av befintlig avfallsbehållare mot en mindre (renhållningsordning, del 1 föreskrifter för avfallshantering, § 31).

Delegat

Renhållningschef

1.10.2 Rätt att besluta om gemensam avfallsbehållare för två närboende fastighetsinnehavare (renhållningsordning, del 1 föreskrifter för avfallshantering, § 31).

Delegat

Renhållningschef

1.10.3 Rätt att besluta om uppehåll i avfallshämtning för permanentbostad och fritidsbostad (renhållningsordning, del 1 föreskrifter för avfallshantering, § 32)

Delegat

Renhållningschef

1.11 Beslut om avslag eller begränsningar gällande de registrerades rättigheter.

Beslut om **avslag eller begränsningar** gällande de **registrerades rättigheter**. Exempelvis avslag på "rätt till tillgång" enligt artikel 15 eller avslag på "rätt till radering" enligt artikel 17.

Delegat

Förvaltningschef

1.12 Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal

Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal samt alla därtill hörande justeringar, exempelvis godkännande av underleverantör.

Delegat

Förvaltningschef

2 Ekonomifrågor

2.1 Utse beslutsattester för fakturor

Delegat

Förvaltningschef

2.2 Underteckna ansökan om externa medel och bidrag

Delegat

Förvaltningschef

2.3 Upplåning/undertecknande av interna reverser

Delegat

Förvaltningschef

2.4 Inlösen av interna reverslån

Delegat

Förvaltningschef

2.5 Fordringar m.m.

Rätt att föra teknisk servicenämnds talan och ingå förlikning gällande betalning och kvittning av fordringar. Vidare rätt att besluta om att anta ackord.

Delegat

Teknisk servicenämnd över tre prisbasbelopp
Förvaltningschef¹ upp till tre prisbasbelopp

2.6 Besluta om avyttring av lös egendom

Rätt att avyttra lös egendom inom teknisk servicenämnd

Delegat

Teknisk servicenämnd över tre prisbasbelopp
Förvaltningschef upp till tre prisbasbelopp
Enhetschef i samråd med förvaltningschef upp till ett prisbasbelopp

2.7 Besluta om reglering av försäkringsskador inom teknisk servicenämnds verksamheter

Delegat

Förvaltningschef vid skada över 100 prisbasbelopp
Enhetschef vid skada upp till 100 prisbasbelopp

¹ Inför ingående förlikning bör kommunjurist konsulteras.

3 Upphandling och avrop

Beslut ska fattas inom ramen för anslag i budget och enligt upphandlingspolicy

3.1 Antagande av leverantör och ingående av avtal vid upphandling inom teknisk servicenämnds verksamheter

Delegat

Teknisk servicenämnd över 300 prisbasbelopp

Förvaltningschef upp till 300 prisbasbelopp

Enhetschef upp till 100 prisbasbelopp

4 Säkerhet

4.1 Krisledning inom teknisk servicenämnds verksamheter

Vid svåra påfrestningar i samhället, vid särskilda händelser eller i annan krissituation – som inte är att betrakta som extraordinära – vidta de åtgärder och meddela de beslut som den akuta situationen kräver och som är så brådskande att teknisk servicenämnds avgörande inte kan avvaktas.

Delegat

Förvaltningschef

Enhetschef som utsetts som förvaltningschefens ställföreträdande vid frånvaro

Vid förhinder enhetschef efter antal tjänstgöringsår.

4.2 Aktivering av krisledningsplan

Delegat

Förvaltningschef

Enhetschef som utsetts som förvaltningschefens ställföreträdande vid frånvaro

Vid förhinder enhetschef efter antal tjänstgöringsår.

5 Detaljplaneärenden

Avge yttrande över detaljplaneärenden och områdesbestämmelser vid formell granskningsutställning/samråd när kommunen är sakägare.

5.1 Teknisk servicenämnds yttrande under enkelt planförfarande

Delegat

Enhetschefer avseende respektive ansvarsområde

5.2 Teknisk servicenämnds yttrande under förslag som ska antas av kommunfullmäktige

Delegat

Enhetschefer avseende respektive ansvarsområde

6 Övrigt

6.1 Besluta om deltagande i kurser och konferenser för teknisk servicenämnds ledamöter och ersättare

Delegat

Teknisk servicenämnds ordförande

6.2 Besluta om deltagande i kurser och konferenser för teknisk servicenämnds ordförande

Delegat

2:e vice ordförande i teknisk servicenämnd